

Aanvraagformulier evenementen: Veiligheid (bijlage 2)

Gegevens geneeskundige organisatie

Naam organisatie	
Naam contactpersoon	
Telefoonnummer	

Geef het aantal hulpverleners en tijden van inzet aan:

Datum	Aantal	Soort hulpverlener	Begintijd	Eindtijd

Gegevens beveiligingsbedrijf

Naam organisatie	
Certificaatnummer	
Naam contactpersoon	
Telefoonnummer	

Geef het aantal beveiligers en tijden van inzet aan:

Datum	Aantal	Taak	Begintijd	Eindtijd

Overige opmerkingen

--

Ondertekening

Datum	
Handtekening	

Opsturen/inleveren van dit formulier

Stuur dit formulier met de gevraagde bijlagen op naar de gemeente Olst-Wijhe.

Mail: Scan het formulier en mail het naar gemeente@olst-wijhe.nl

Post: Stuur het naar het Klantcontactcentrum
Antwoordnummer 81303, 8130 VB Wijhe

Balie: Lever het in bij de balie:
Holstohuis, Jan Schamhartstraat 5b Olst
Gemeentehuis, Raadhuisplein 1 Wijhe

Vervolg

Elk formulier wordt afgesloten met een korte toelichting op het vervolg. Wat gebeurt er met de aanvraag?
Hoe verloopt het proces? En wat ontvangt een aanvrager na het inleveren van het formulier?

Wat doen we met uw persoonsgegevens?

Wij verwerken uw persoonsgegevens uitsluitend voor het beoordelen en afhandelen van uw aanvraag. Wij delen uw gegevens niet met derde(n), tenzij hiervoor een wettelijke verplichting bestaat of dat dit noodzakelijk is voor het kunnen beoordelen en afhandelen van uw aanvraag. Uw gegevens worden niet langer bewaard dan dat (wettelijk) noodzakelijk is voor een goede afhandeling. Wij conformeren ons aan de geldende gemeentelijke beveiligingsnormen (zoals vastgelegd in de Baseline Informatiebeveiliging Nederlandse Gemeenten) voor een veilige verwerking van uw gegevens. U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, aan te passen en te verwijderen. Ook kunt u bezwaar maken tegen de verwerking van uw gegevens. Ga voor meer informatie naar www.olst-wijhe.nl/privacyverklaring.

Vragen

Kijk op www.olst-wijhe.nl of bel ons via telefoonnummer 14 0570 (of 0570 – 56 80 80).
Wij helpen u graag verder.